

ACTA DE LA II ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE LA ASOCIACIÓN DE POST-POLIO Y DISCAPACIDAD “APODI·

Asistentes:

DMA
AMA
RSD
DPG

En la ciudad de Chiclana de la Frontera (Cádiz), siendo las diecisiete horas del día diecisiete de mayo de dos mil veinticinco, y en segunda convocatoria, se reúnen los al margen citados, por vía telemática, con el siguiente

ORDEN DEL DÍA

Ausencia:
JJN, miembro de Junta Directiva

- 1.- Lectura del acta de la Asamblea General Ordinaria anterior, rectificación y aprobación si procede.
- 2.- Ratificación de Altas y Bajas de socios/as.
- 3.- Informe de Gestión del año 2024
- 4.- Informe Económico del año 2024
- 5.- Propuestas de Actuación año 2025
- 6.- Presupuesto anual año 2025
7. - Ruegos y preguntas

El Sr. presidente, da la bienvenida a todas los asistentes y dice que, ante la ausencia de la secretaria, el sr. presidente levantara acta de la reunión, el Sr. presidente propone un nuevo punto del Orden del Día Cuota de Socio para año 2026, se pasa a votación que es aprobado por todos, quedando el Orden del Día como a continuación se detalla.

- 1.- Lectura del acta de la Asamblea General Ordinaria anterior, rectificación y aprobación si procede.
- 2.- Ratificación de Altas y Bajas de socios/as.
- 3.- Informe de Gestión del año 2024
- 4.- Informe Económico del año 2024
- 5.- Propuestas de Actuación año 2025
- 6.- Presupuesto anual año 2025
- 7.- Cuota año 2026
8. - Ruegos y preguntas

1.- Lectura del acta de la Asamblea General Ordinaria anterior, rectificación y aprobación si procede.

Ante la ausencia de la secretaria de la entidad, se nombra a el Sr. tesorero como secretario de esta asamblea, una vez aprobado el Sr. presidente toma la palabra y lee el acta anterior, una vez terminada se pregunta si hay alguna modificación, al no haberla, se pasa a votación, siendo aprobado por todos los presentes.

2.- Ratificación de altas y bajas de socios/as.

La Sr. presidente da lectura de los nuevos socios y socias, una vez terminado, se pregunta si hay alguna pregunta, al no haberla, se pasa a votación siendo aprobado por unanimidad de los presentes.

3.- Informe de Gestión del año 2024.

El Sr. presidente, D. Diego Márquez, informa de todo lo que se ha realizado, a través de una presentación, se destaca las reuniones mantenidas con el órgano de gobierno del ayuntamiento, y de las cartas enviadas a la Junta de Andalucía correspondiente a la pasarela de Tres Caminos, que si bien no reúne los requisitos exigidos va a ser imposible, al meno una parte, que se pueda arreglar.

Tras preguntas sobre la memoria y sobre otras cuestiones, se pasa a votación siendo

Votación: Aprobada por unanimidad de todos los presentes:

4.- Informe económico del año 2024.

Por parte del Sr. tesorero, informa de los ingresos y gasto del año, siendo de una forma sencilla los siguientes:

INGRESOS.

CONCEPTO	PRESUPUESTADO	REALIZADO
Cuotas de Socios	320,00 €	342,00 €
Donativos	499,08 €	0,00 €
Subvenciones varias	0,00 €	0,00 €
TOTAL	819,08 €	342,00 €

GASTOS

CONCEPTO	PRESUPUESTADO	REALIZADO
Gastos Varios	71,19 €	16,94 €
Material de Oficina	79,80 €	40,60 €
Desplazamiento Junta Directiva	668,09 €	0,00 €
TOTAL	819,08 €	57,54 €

RESUMEN

	PRESUPUESTADO	REALIZADO
INGRESOS	819,08 €	342,00 €
GASTOS	819,08 €	57,54 €
AHORRO	0,00 €	284,46 €

Como hay unos beneficios, el Sr. tesorero propone que estos beneficios se pasen a la cuenta de remanente, tras lo cual se pasa a votación siendo:

Votación: Aprobada por unanimidad de todos los presentes

5. – Propuesta de actuación del año 2025.

El Sr. presidente, informa de las propuestas que se quiere realizar para el presente año, estas propuestas son:

- **Reunirse con el director general de la Discapacidad.**
- **Reunirse con la consejera de Salud.**
- **Reuniones con los diputados de la Junta de Andalucía.**
- **Reuniones con los diputados a nivel estatal.**
- **Comenzar a reunirse con los directores de los Hospitales.**
- **Comenzar a reunirse con los directores de los Centros de Salud.**
- **Seguir dando información sobre el S.P.P.**
- **Accesibilidad.**

Una vez finalizada la lectura de las propuestas de actuación, se propone que los asociados hagan propuesta, no habiendo ninguna otra propuesta.

Votación: Unanimidad de los presentes:

6. – Presupuesto anual del año 2025.

Se da lectura al presupuesto siendo el siguiente:

INGRESOS

CONCEPTO	PRESUPUESTADO
Cuotas de Socios	768,00 €
Patrocinadores y colaboradores	200,00 €
Donativos	13,51 €
Subvenciones	0,00 €
TOTAL	981,51 €

GASTOS

CONCEPTO	PRESUPUESTADO
Gastos Desplazamiento Junta Directiva	240,00 €
Mantenimiento de Fotocopiadora	358,16 €
Material de Oficina	112,00 €
telefonía e internet	71,35 €
Cuotas de Socios	200,00 €
TOTAL	981,51 €

Se pasa a continuación a explicar las partidas, una vez terminado se pregunta sobre el gasto de mantenimiento de fotocopiadora, el sr. presidente, informa que la fotocopiadora la compro para el a principio del año 2020, pero a consecuencia de que se creó la asociación está subiendo bastante el coste de la misma, por lo que cree que debe de ser la asociación quien soporte dicho gasto, para lo cual, regala dicha fotocopiadora a la asociación y que la asociación asuma su gasto a partir de ahora, además desde la creación el ha estado soportando todos los gastos de la misma y más, una vez terminada la explicación se pasa a votación siendo la siguiente

Votación: Es aprobado por Unanimidad de los presentes.

7. – Cuota del año 2025.

El Sr. Tesorero, propone que, tras las quejas de varios socios, referente a la cuota, propone que la cuota mínima de los asociados sea de 1,00 € al mes, es decir 12,00 € al año y que aquel socio quiera abone la cuota que él quiera tener.

8. – Ruego y pregunta.

No hay ningún ruego y pregunta.

No habiendo ningún punto más que tratar, se da por concluida la Asamblea General Extraordinaria siendo las dieciocho horas del día y año de encabezamiento.

Vº. Bº
Presidente

Secretario de la Asamblea

Fdo. Diego Márquez Aragón

Fdo. Alfonso Márquez Aragón